

vdL/mr/pc1
mr/ab/040794

AKTE OPRICHTING EN VASTSTELLING STATUTEN STICHTING

Heden, de zesentwintigste augustus _____
negentienhonderd vierennegentig verschenen voor mij, Peter
Josephus van der Loo, notaris ter standplaats Etten-Leur:—

1. de heer Hendrikus Johannes Adrianus Blankers, vennootschaps-
directeur, geboren te Breda op negentien juli negentienhon-
derd vierenvijftig, paspoortnummer H 537336, wonende te
4854 BK Bavel, Gemeente Nieuw Ginneken, Dielishoek 9, gehuwd;
2. de heer Thomas Pieter Kanters, directeur autobedrijf, geboren
te Rotterdam op achtentwintig mei negentienhonderd achten-
veertig, paspoortnummer H 551646, wonende te 4744 RP Bos-
schenhoofd, Bosschenhoofdsestraat 10a, gehuwd;—
3. de heer Cornelis Petrus Johannes Groenewegen, vennootschaps-
directeur, geboren te Rotterdam op zes april negentienhonderd
achtenveertig, paspoortnummer 464155 C, wonende te 4876 NB
Etten-Leur, Grauwe Polder 58, gehuwd, —

ten deze volgens hun verklaring handelende als leden van de
Industriële Kring Etten-Leur.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het
leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:
Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: _____
"STICHTING SURVEILLANCE VOSDONK".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Etten-Leur.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen en tot stand
brengen van een zo groot mogelijke veiligheid van onroerende
en roerende eigendommen van de ingeschreven bedrijven, alsme-
de van bij ingeschreven bedrijven werkzame personen, welke
gevestigd zijn in het industriegebied Vosdonk Etten-Leur
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijde-
lings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles
in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken
door het bevorderen van initiatieven en overleg, het maken
van plannen en het tot uitvoering brengen van maatregelen,
die zullen leiden tot het verbeteren van de veiligheid in
het kader van de doelstelling.

Vermogen

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:—
- | subsidies; _____



- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal doch uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur bestaat uit drie leden, te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. Daalt het aantal leden van het bestuur beneden drie, dan blijft het bestuur bevoegd, doch neemt het onverwijld maatregelen tot aanvulling.
4. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur zelf, bij een besluit genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, met inachtneming van het bepaalde in lid 5.
5.
 - a. De voorzitter wordt benoemd door het bestuur op bindende voordracht van het bestuur van gemelde Industriële Kring, welke voorzitter tevens lid moet zijn van het bestuur van de Industriële Kring;
 - b. Ingeval van vacatures van de overige bestuursleden wordt hierin voorzien op bindende voordracht, op te maken door de ingeschreven bedrijven, welke voordracht tenminste twee namen moet bevatten;
 - c. Het bestuur is verplicht vacatures schriftelijk te melden aan diegenen die bevoegd zijn tot het maken van een voordracht.
Indien overeenkomstig lid 5, een nieuw bestuurslid moet worden gekozen, niet binnen drie maanden, nadat het door het bestuur der stichting daartoe aan de desbetreffend gerechtigde om een voordracht heeft verzocht, door de betreffende een zodanige voordracht is overgelegd, zal het bestuur der stichting vrij zijn in de benoeming van een nieuw bestuurslid, ter voorziening in de bestaande vacature.
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 3.
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

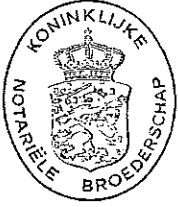
Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Etten-Leur.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek



- geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
 4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 9. Het in een bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten



- briefjes.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd (te besluiten) tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:—
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.

Activiteitencommissie

Artikel 9.

Het bestuur kan zich doen bijstaan door een aantal commissieleden welke op verzoek van het bestuur worden benoemd en ontslagen, uit het midden van de Gemeente Etten-Leur, politie en de brandweer en andere door het bestuur gewenste disciplines.

Deelnemers

Artikel 10.

Deelnemers zijn die bedrijven welke als zodanig door het bestuur schriftelijk zijn toegelaten.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden tien jaar lang te bewaren.

Reglement

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin



- die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
 3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
 4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende twintig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepalingen

Artikel 15.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuursleden van de stichting worden benoemd:

- de comparant sub 3, de heer Cornelis Petrus Johannes Groenewegen, voornoemd, als voorzitter;
- de comparant sub 2, de heer Thomas Pieter Kanters, voornoemd,



- als secretaris; en _____
de comparant sub 1, de heer Hendrikus Johannes Adrianus
Blankers, voornoemd, _____
als penningmeester. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Etten-Leur op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. — Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing door de comparanten ondertekend en voorts door mij, notaris, -----
H.Blankers; Th.Kanters; C.Groenewegen; P.J.van der Loo. -----

"Voor Afschrift".



P.J. van der Loo